

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor Muzeum Regionalnego w Stalowej Woli ogłasza zapytanie ofertowe na zadanie pn.:
***Dostawa i montaż profesjonalnych urządzeń pomiarowych
i kontrolnych na potrzeby Muzeum Centralnego Okręgu Przemysłowego***

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Muzeum Regionalne w Stalowej Woli
ul. Sandomierska 1
37-450 Stalowa Wola
NIP: 865 209 25 29, REGON: 830414006
tel. 15 844 85 56, 15 844 02 81, fax 15 844 85 57

Uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami w sprawach formalnych jest:
Marcin Młynarski, e-mail: oferty@muzeum.stalowawola.pl

Uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami w sprawach technicznych jest:
Paweł Szegda, e-mail: pszegda@muzeu.stalowawola.pl
Romuald Chagowski, e-mail: rchagowski@muzeum.stalowawola.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA. INFORMACJE OGÓLNE

1. Muzeum Regionalne w Stalowej Woli informuje, że prowadzi postępowanie, które nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm), zaś wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł.
2. Dyrektor Muzeum Regionalnego w Stalowej Woli zaprasza Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu do złożenia ofert cenowych. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają wymagania określone w niniejszej specyfikacji zapytania ofertowego. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Zamówienie jest realizowane w ramach Projektu pn. „Rewaloryzacja modernistycznych warsztatów szkolnych w Stalowej Woli na potrzeby Muzeum Centralnego Okręgu Przemysłowego” – dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020. Nr Projektu: POIS.08.01.00-00-0096/17.
6. Nazwy i kod robót wiodących wg CPV:

38400000-9	Przyrządy do badania właściwości fizycznych
38410000-2	Przyrządy pomiarowe
38412000-6	Termometry
38414000-0	Higrometry

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Muzeum Centralnego Okręgu Przemysłowego będzie mieściło się w wyremontowanej Hali byłych Warsztatów Szkolnych przy ZS nr 1, której powierzchnia całkowita netto wynosi 3 775,29 m², kubatura 19 973,49 m³, zaś wysokość ścian wewnętrznych min. 7 m. Urządzenia do utrzymywania pożądanej temperatury i wilgotności, zgodnie z wytycznymi NIMOZ, w otwartej hali, w przestrzeniach ekspozycyjnych i przestrzeniach magazynowych, gdzie przechowywane będą eksponaty zostały przewidziane w projekcie budowlanym i wykonawczym oraz zamontowane. Jednakże ze względu na podział przestrzeni ekspozycyjnej na poszczególne moduły, przedzielone niejednokrotnie wysokimi elementami aranżacyjnymi, które mogą mieć wpływ na obieg powietrza, a tym samym na wilgotność i temperaturę istnieje bezwzględna konieczność zamontowania profesjonalnych urządzeń do pomiaru

temperatury i wilgotności w kilku newralgicznych strefach. Czujniki te (częściowo mobilne) umożliwią dokładny pomiar parametrów i dostosowanie pracy urządzeń do utrzymywania temperatury i wilgotności do parametrów, które są zalecane dla muzeów. Zaplanowane urządzenia mają umożliwić rejestrację parametrów, ich zapisanie (w cyklu co 15 min lub co 1 godz.) oraz analizę w skali dnia, tygodnia, miesiąca, roku, a tym samym zapewnią: możliwość regulacji urządzeń do utrzymania temperatury i wilgotności i szybkie reakcje na zmienne warunki oraz stabilne warunki konserwatorskie dla przechowywanych zabytków.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż profesjonalnych urządzeń pomiarowych i kontrolnych na potrzeby Muzeum Centralnego Okręgu Przemysłowego, zlokalizowanego w Stalowej Woli przy ul. Hutniczej 17, zgodnie z poniższymi wymaganiami i zakresem:

Profesjonalne urządzenia do pomiaru temperatury i wilgotności w Muzeum (łącznie 22 szt.)

- a) do gablot – bez wyświetlaczy, WIFI – 6 szt.
- b) do przestrzeni wystawienniczych – mogą być z wyświetlaczem (niekoniecznie), LAN lub WIFI – 12 szt.
- c) czujki do magazynów z wyświetlaczami, 2 LAN i 2 WIFI – 4 szt.
- d) Luksomierz – 2 szt.

Parametry, które muszą spełniać profesjonalne urządzenia do pomiaru temperatury i wilgotności:

- zapis co przynajmniej co 1 min; 15 min; 30 min; 1 godz; 12 godz.; 24 godz. (programowany),
- zasilane w gablotach bateryjne, pozostałe sieciowe lub bateryjne,
- dokładność max. +- 2%RH oraz 0,4°C,
- oprogramowanie do podglądu aktualnych parametrów i przeglądania zapisanej historii (opcjonalnie z funkcją generowania alarmów o przekroczeniu minimalnej i maksymalnej wartości),
- program w chmurze, możliwość odczytu na 2-3 komputerach,
- urządzenia przystosowane do pracy w muzeach,
- zakres pomiarowy temperatury co najmniej: -30 do +70 (stopni),
- zakres pomiarowy wilgotności: 0 – 100% (pełny zakres),
- sonda (czujnik pomiaru wewnętrzny lub zewnętrzny),
- w przypadku urządzeń na baterie – działanie min. 12 miesięcy przy próbkowaniu co 1 godz.
- pojemność pamięci wewnętrznej min. 30 000, w przypadku braku możliwości przesłania danych do programu,
- wymiary i waga: Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań,
- kolor biały lub szary,
- oprócz czujników potrzebne będą urządzenia do przechwytywania sygnału wifi tzw. odbiorniki (trzeba wykonać pomiary siły sygnału po zainstalowaniu czujników, może być, że wystarczy 1, ale może się okazać, że potrzebne będą 2 lub nawet 3).

Parametry, które muszą spełniać urządzenia typu Luksomierz (2 szt.)

- Miernik z funkcją Hold
- Temperatura przechowywania: -30 +50 °C
- Temperatura pracy: 0 +50 °C
- Zasilanie bateriami AAA lub AA
- Żywotność baterii: 200 h
- Zakres pomiarowy: 0 - 99999 Lux
- Dokładność: ±5 Lux ±5 % wartości pomiaru (Klasa B, DIN 5032)
- Rozdzielczość: 1 Lux (0 - 19999 Lux); 10 Lux (pozostały zakres)

2. Miejsce dostawy i montażu: **Muzeum Centralnego Okręgu Przemysłowego, Stalowa Wola, ul. Hutnicza 17.**
3. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.
4. Usługę należy wykonać przy użyciu własnych narzędzi i sprzętu oraz dostarczonych przez siebie materiałów i wyrobów z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru świadczonych usług.
5. Zamawiający wymaga, by Wykonawca zadania udzielił **min. 24 – miesięcznej gwarancji** na cały przedmiot zamówienia licząc od daty odbioru końcowego.
6. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe, patenty czy pochodzenie urządzeń należy przyjąć, że Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie **ofert równoważnych, o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te podane w opisie przedmiotu zamówienia.** Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego urządzenia spełniają wymagania określone

- przez Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca na etapie składania oferty, musi przedłożyć dokumenty, opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane urządzenia do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne (udowodnienie technicznej, funkcjonalnej i użytkowej równoważności z systemami wskazanymi przez Zamawiającego). Niespełnienie tego warunku powodowało będzie odrzucenie oferty.
7. W celu prawidłowego sporządzenia oferty Wykonawca powinien zapoznać się szczegółowo z dokumentami zamówienia, opisem przedmiotu zamówienia oraz dokonać oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.
 8. W trakcie realizacji projektu należy stosować materiały i wyroby posiadające obowiązujące świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie lub jeśli są przedmiotem Norm Państwowych, zaświadczenie producenta potwierdzające ich zgodność z postanowieniami odpowiednich norm. Wszystkie materiały wykończeniowe z atestem NRO.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia części lub całego postępowania, na każdym etapie, bez podania przyczyny.
 10. Przygotowując wycenę, Oferent powinien skalkulować koszt dojazdu, transportu własnego sprzętu, przeniesienia praw autorskich oraz wszystkich innych kosztów, które poniesie w związku z wykonaniem przedmiotowego zamówienia.
 11. Muzeum Regionalne w Stalowej Woli informuje, że nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.
 12. Zamawiający informuje o możliwości odbycia wizji lokalnej w Muzeum COP. Zamawiający dopuszcza indywidualny termin wizji lokalnej, który należy ustalić z P. Romualdem Chagowskim, tel.15 8235064, e-mail: rchagowski@muzeum.stalowawola.pl

W związku z aktualną sytuacją zagrożenia epidemicznego w Polsce, Zamawiający zastrzega, że przedstawiciel Wykonawcy odbywający wizję lokalną, przed jej odbyciem, może zostać zobligowany do zastosowania się do obowiązujących u Zamawiającego podwyższonych standardów higienicznych, takich jak w szczególności użycie środka dezynfekującego do rąk, użycie rękawiczek, użycie maseczki na twarz, zastosowanie wskazanych odległości od pracownika Zamawiającego.

IV. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienia publiczne nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (w tym z Kierownikiem Zamawiającego). Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Pośredniczącą,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie **co najmniej 2 dostawy urządzeń pomiarowych do instytucji przechowujących eksponaty/ zabytki/ dokumenty/ archiwalia, w tym co najmniej jedna o wartości urządzeń pomiarowych minimum 10.000,00 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy zł).**
3. Doświadczenie Oferenta musi być **podparte referencjami, protokołami odbioru lub innymi dokumentami poświadczającymi należyte wykonania zamówienia.**

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.
9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
10. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA JAKIE NALEŻY PRZEDSTAWIĆ W OFERCIE

1. Wypełniony i podpisany przez osoby /osobę/ uprawnione /a/ lub uprawnomocnione /a/ do reprezentowania Wykonawcy – **formularz oferty** oraz parafowany **wzór umowy**, będące jednocześnie oświadczeniem, że Wykonawca akceptuje warunki zawarte w specyfikacji zapytania ofertowego oraz projekcie umowy, a w razie wygrania zapytania ofertowego zobowiązuje się do zawarcia umowy w wersji jak w załączniku, w uzgodnionym z Zamawiającym miejscu i terminie.
2. **Wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
3. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (jeżeli dotyczy).
4. **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy).
5. **Opis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania kompletnej usługi w terminie: **do 20 dni od dnia podpisania umowy**. Zamawiający planuje podpisanie umowy niezwłocznie po rozstrzygnięciu zapytania ofertowego.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie:**
 - a) pisemnej – ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Muzeum Regionalnym w Stalowej Woli, ul. Sandomierska 1, 37-450 Stalowa Wola, Punkt Obsługi Klienta, parter. Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej, z adnotacją: ZAPYTANIE OFERTOWE MR-AG-ZO-312-1/22

- b) elektronicznej – ofertę należy przesłać na adres e-mail: oferty@muzeum.stalowawola.pl
- c) za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej Oferent jest zobowiązany do dostarczenia oryginału oferty do siedziby Zamawiającego w okresie **max. 7 dni** od dnia terminu składania ofert, pod rygorem jej odrzucenia, **chyba, że oferta została podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną w dokumentach rejestrowych firmy lub posiadającą stosowne pełnomocnictwo.

2. Termin złożenia oferty

Termin składania ofert upływa **w dniu 13.01.2022 r. do godz. 12.00**

3. Informacja o otwarciu ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.01.2022 r. o godz. 12.15** w siedzibie Zamawiającego.
- 2) Otwarcie ofert ma charakter jawny.

4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty

- 1) Informacja o wynikach postępowania zostanie niezwłocznie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego oraz przesłana na adres mailowy Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
 - 2) Zawiadomienie będzie zawierało wykaz wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę oraz tych, którzy zostali wykluczeni z postępowania.
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
6. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli ona jest sprzeczna z treścią zapytania ofertowego wytycznymi lub w inny sposób narusza obowiązujące przepisy prawa.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za przedmiot zamówienia.
2. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Cena oferty stanowić będzie cenę całkowitą podaną w ofercie.

IX. INFORMACJE O KRYTERIACH, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Cena – 70 % = 70 pkt
Okres gwarancji jakości – 30 % = 30 pkt

Badaniu w kryteriach oceny ofert podlegać będą oferty niepodlegające odrzuceniu.

2. Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Zamawiający ofercie o najniższej cenie spośród ofert ocenianych przyzna **70 punktów** a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o – cena brutto badanej oferty (zł)

3. Kryterium „Okres gwarancji jakości”:

W ramach Kryterium Wykonawca deklaruje okres pełnych miesięcy Gwarancji Jakości na dostawy zrealizowane w ramach przedmiotu zamówienia. Minimalny okres Gwarancji Jakości wynosi 24 miesiące.

Waga	Sposób oceny	
30% = 30 pkt	Zgodnie z deklaracją Wykonawcy	24 miesiące – 0 pkt. 36 miesięcy – 10 pkt. 48 miesięcy – 20 pkt. 60 miesięcy – 30 pkt.

4. Jeżeli Wykonawca nie poda w formularzu oferty Okresu Gwarancji jakości lub gdy błędnie wypełni ofertę w zakresie tego kryterium (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego) Zamawiający przyzna ofercie zero (0) pkt w tym kryterium i do Umowy zostanie przyjęty 24 miesięczny okres gwarancji jakości, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w zadaniu następnym. Jeżeli Wykonawca poda w formularzu oferty okres gwarancji poniżej 24 miesięcy Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną z specyfikacją warunków zamówienia. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji powyżej 60 miesięcy, Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy 30 pkt, a do Umowy zostanie przyjęty okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę. Bez względu na powyższe, jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta urządzeń przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Gwaranta – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie: C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

G. - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Okres gwarancji jakości”

6. Na formularzu ofertowym należy podać cenę brutto oraz stawkę podatku VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w PLN.
8. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

X. INFORMACJE KOŃCOWE

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji treści zapytania ofertowego w każdym momencie, o czym poinformuje Oferentów.
- Jeżeli w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia oferty dodatkowej.
- Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki, rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ogłoszenia lub warunków zapytania ofertowego.
- Zamawiający informuje, że zamierza podpisać umowę również w sytuacji, gdy do złożenia oferty przystąpi tylko jeden Oferent.
- O wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawców.
- Niniejsze ogłoszenie nie stanowi zobowiązania Zapytującego do udzielenia zamówienia.

XI. Załączniki

1. **Formularz ofertowy** – załącznik nr 1
2. **Wzór umowy** – załącznik nr 2
3. **Doświadczenie Oferenta** – załącznik nr 3
4. **Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym** – załącznik nr 4
5. **Klauzula informacyjna RODO** – załącznik nr 5

Zatwierdził

*Dyrektor Muzeum Regionalnego
w Stalowej Woli*
/podpis/

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z ogłoszeniem o zapytaniu ofertowym nr sprawy MR-AG-ZO-312-1/22 na zadanie pn.: **Dostawa i montaż profesjonalnych urządzeń pomiarowych i kontrolnych na potrzeby Muzeum Centralnego Okręgu Przemysłowego** składamy następującą ofertę na wykonanie zamówienia:

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę ryczałtową:**

(netto)+% VAT w kwocie

tj. łącznie cena (brutto):

(słownie:),

W tym:

Lp.	Rodzaj urządzenia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Cena łącznie netto (ilość x cena jednostkowa)	Cena łącznie brutto (ilość x cena jednostkowa)
1	Czujki do gablot	6 szt.			
2	Czujki do przestrzeni wystawienniczych	12 szt.			
3	Czujki do magazynów	4 szt.			
4	Luksomierz	2 szt.			

2. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia pisemnej **Gwarancji Jakości** na okres miesięcy (min. 24 m-ce)**3. INFORMUJEMY**, że (właściwie zakreślić)¹:

- wybór oferty **nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ zł netto.

¹ dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

4. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

(o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców).

5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji zapytania ofertowego i wzorze umowy.
6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją zapytania ofertowego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
7. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ___ do ___ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr ___ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
8. **OŚWIADCZAMY**, iż wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁽¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
⁽¹⁾rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
9. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Firma: _____

Imię i nazwisko: _____

adres _____

tel. _____ fax _____ e-mail: _____

10. Wraz z **OFERTA** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- _____
- _____
- _____

_____ dnia ___ __ __ roku

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr

Zawarta w dniu..... w Stalowej Woli pomiędzy:

Muzeum Regionalnym w Stalowej Woli, ul. Sandomierska 1, 37-450 Stalowa Wola, NIP 865-209-25-29, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 3, prowadzonym przez Miasto Stalowa Wola, reprezentowanym przez: **Anetę Garanty** – Dyrektora Muzeum Regionalnego w Stalowej Woli, zwaną dalej Zamawiającym, przy kontrasygnacie Głównej Księgowej Muzeum P. Doroty Jargieło - Pawlak zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

(w przypadku spółek).....
z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:....., posiadającą numer NIP.....numer REGON....., reprezentowaną/reprezentowanym przez: (w przypadku, gdy w imieniu spółki działa pełnomocnik należy dodać także: działającą/działającym na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr ... do umowy.)

zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

(w przypadku pozostałych przedsiębiorców)

..... PESEL..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer NIP: numerREGON:....., (jeśli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby należy dodać także: reprezentowanym przez: działającą/działającym na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr ... do umowy.)

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej „Stronami” lub „Stroną” niniejszej umowy zwanej dalej „umową” o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż profesjonalnych urządzeń pomiarowych i kontrolnych na potrzeby Muzeum Centralnego Okręgu Przemysłowego, zlokalizowanego w Stalowej Woli przy ul. Hutniczej 17, zgodnie z poniższymi wymaganiami i zakresem:

Profesjonalne urządzenia do pomiaru temperatury i wilgotności w Muzeum (łącznie 22 szt.)

- a) do gablot – bez wyświetlaczy, WIFI – 6 szt.
- b) do przestrzeni wystawienniczych – mogą być z wyświetlaczem (niekoniecznie), LAN lub WIFI – 12 szt.
- c) czujki do magazynów z wyświetlaczami, 2 LAN i 2 WIFI – 4 szt.
- d) luksomierz – 2 szt.

Parametry, które muszą spełniać profesjonalne urządzenia do pomiaru temperatury i wilgotności:

- zapis co przynajmniej co 1 min; 15 min; 30 min; 1 godz; 12 godz.; 24 godz. (programowany),
- zasilane w gablotach bateryjne, pozostałe sieciowe lub bateryjne,
- dokładność max. +- 2%RH oraz 0,4°C,
- oprogramowanie do podglądu aktualnych parametrów i przeglądania zapisanej historii (opcjonalnie z funkcją generowania alarmów o przekroczeniu minimalnej i maksymalnej wartości),
- program w chmurze, możliwość odczytu na 2-3 komputerach,
- urządzenia przystosowane do pracy w muzeach,
- zakres pomiarowy temperatury co najmniej: -30 do +70 (stopni),
- zakres pomiarowy wilgotności: 0 – 100% (pełny zakres),
- sonda (czujnik pomiaru wewnętrzny lub zewnętrzny),
- w przypadku urządzeń na baterie – działanie min. 12 miesięcy przy próbkowaniu co 1 godz.
- pojemność pamięci wewnętrznej min. 30 000, w przypadku braku możliwości przesłania danych do programu,
- wymiary i waga: Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań,
- kolor biały lub szary,

- oprócz czujników potrzebne będą urządzenia do przechwytywania sygnału wifi tzw. odbiorniki (trzeba wykonać pomiary siły sygnału po zainstalowaniu czujników, może być, że wystarczy 1, ale może się okazać, że potrzebne będą 2 lub nawet 3).

Parametry, które muszą spełniać urządzenia typu Luksomierz (2 szt.)

- Miernik z funkcją Hold
 - Temperatura przechowywania: -30 +50 °C
 - Temperatura pracy: 0 +50 °C
 - Zasilanie bateriami AAA lub AA
 - Żywotność baterii: 200 h
 - Zakres pomiarowy: 0 - 99999 Lux
 - Dokładność: ±5 Lux ±5 % wartości pomiaru (Klasa B, DIN 5032)
 - Rozdzielczość: 1 Lux (0 - 19999 Lux); 10 Lux (pozostały zakres)
2. Miejsce dostawy i montażu: Muzeum Centralnego Okręgu Przemysłowego, Stalowa Wola, ul. Hutnicza 17.
 3. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.
 4. Usługę należy wykonać przy użyciu własnych narzędzi i sprzętu oraz dostarczonych przez siebie materiałów i wyrobów z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru świadczonych usług.
 5. Zamawiający wymaga, by Wykonawca zadania udzielił **min. 24 – miesięcznej gwarancji** na cały przedmiot zamówienia licząc od daty odbioru końcowego.
 6. W celu prawidłowego sporządzenia oferty Wykonawca powinien zapoznać się szczegółowo z dokumentami zamówienia, opisem przedmiotu zamówienia oraz dokonać oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.
 7. W trakcie realizacji projektu należy stosować materiały i wyroby posiadające obowiązujące świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie lub jeśli są przedmiotem Norm Państwowych, zaświadczenie producenta potwierdzające ich zgodność z postanowieniami odpowiednich norm. Wszystkie materiały wykończeniowe z atestem NRO.
 8. Cały dostarczony w ramach niniejszego zamówienia sprzęt powinien być:
 - 1) fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, odpowiadający właściwym normom jakościowym oraz wyprodukowany nie wcześniej niż w ciągu ostatnich 12 miesięcy od daty dostawy
 - 2) zgodny z obowiązującymi normami oraz posiadać oświadczenia producentów potwierdzające zgodność z Dyrektywami Rady Europy określającymi wymogi bezpieczeństwa (CE),
 - 3) nie obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich,
 - 4) oryginalnie zapakowany w odpowiednim opakowaniu zabezpieczającym go przed uszkodzeniem w trakcie transportu,
 - 5) dostarczony wraz z odpowiednimi instrukcjami użytkowania i innymi niezbędnymi instrukcjami i dokumentami w języku polskim lub angielskim, wydanymi przez producenta lub Wykonawcę,
 - 6) kompletny, tj. posiadać: aprobaty techniczne oraz wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przy tego typu sprzęcie; winien być wyposażony we wszystkie niezbędne elementy (przyłącza, kable, itp.) niezbędne do uruchomienia i pracy u Zamawiającego do celu dla którego przedmiot zamówienia jest nabywany, bez konieczności zakupu, przez Zamawiającego dodatkowych elementów.
 9. Sprzęt musi pochodzić z autoryzowanych kanałów sprzedaży producentów lub dostawców z obszaru Unii Europejskiej.
 10. Transport towarów zamówionych oraz koszty z tym związane obciążają Wykonawcę.
 11. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw wynikających z własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2017 r., poz. 880).
 12. Wykonawca nie może przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 2.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy na kwotę:

..... zł (netto) +% VAT w kwocie zł zł

(brutto)/ (słownie: zł).

W tym:

Lp.	Rodzaj urządzenia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Cena łącznie netto (ilość x cena jednostkowa)	Cena łącznie brutto (ilość x cena jednostkowa)
1	Czujki do gablot	6 szt.			
2	Czujki do przestrzeni wystawienniczych	12 szt.			
3	Czujki do magazynów	4 szt.			
4	Luksomierz	2 szt.			

2. Wykonawca oświadcza, iż wynagrodzenie ryczałtowe zostało skalkulowane w sposób uwzględniający zrealizowanie przedmiotu umowy w sposób kompletny zgodny ze złożoną ofertą, zapytaniem ofertowym i niniejszą Umową, w szczególności cena wskazana w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty i opłaty ponoszone w związku z wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w umowie, łącznie z kosztami dostawy i ubezpieczenia dostawy towaru oraz jego załadunku i rozładunku.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo - odbiorczy potwierdzony przez Zamawiającego.

§ 3.

1. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania kompletnej usługi w terminie: **do 20 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o dacie i godzinie dostawy co najmniej trzy dni przed planowaną dostawą.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu odbioru, podpisanych przez osoby sprawujące nadzór nad realizacją umowy.
4. Należności objęte fakturami VAT zostaną uiszczone przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Faktura może być wystawiona nie wcześniej niż w dniu podpisania protokołu odbioru.
5. Do koordynowania pracami ze strony Zamawiającego oraz podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia wyznacza się:
 - 1) Romuald Chagowski – Pracownik Muzeum Regionalnego w Stalowej Woli
 - 2) Paweł Szegda – Pracownik Muzeum Regionalnego w Stalowej Woli

§ 4.

1. Na przedmiot zamówienia Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancję na okres miesięcy.
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru.
3. Obowiązków wynikających z gwarancji Wykonawca nie może powierzyć innej firmie bez powiadomienia Zamawiającego, z zastrzeżeniem gwarancji świadczonej przez producenta.
4. Wszelkie uwagi i ewentualne reklamacje Zamawiający przekaże bezpośrednio do Wykonawcy.
5. Powiadomienie o ewentualnej awarii nastąpi telefonicznie i zostanie potwierdzone e-mailem. Wykonawca dokona nieodpłatnie naprawy gwarancyjnej lub wymieni urządzenie wadliwe na nowe w ciągu 3 dni roboczych od chwili zgłoszenia telefonicznego potwierdzonego e-mailem.
6. W szczególnych przypadkach strony mogą uzgodnić inny termin naprawy, przy czym wymagane jest potwierdzenie na piśmie.
7. Wykonawca zapewni w okresie gwarancji bezpłatny serwis naprawczy urządzeń w miejscu użytkowania sprzętu.
8. W przypadku gdy naprawa w miejscu użytkowania nie jest możliwa, Wykonawca odbierze sprzęt i dostarczy go po naprawie na własny koszt i odpowiedzialność.
9. W ramach gwarancji producenta, w przypadku odmowy świadczenia przez producenta usług z tytułu gwarancji na warunkach ujętych w Umowie, obowiązki z tytułu gwarancji przechodzą na Wykonawcę, który jest zobowiązany świadczyć z tego tytułu w miejsce producenta na warunkach nie gorszych niż ujęte w specyfikacji zapytania ofertowego lub Umowie, na własny koszt. O odmowie świadczenia usług gwarancyjnych przez producenta sprzętu, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
10. W przypadku, gdy naprawa w miejscu pracy sprzętu będzie niewykonalna lub potrwa dłużej niż wymagany czas naprawy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przez upływem wymaganego czasu naprawy, na czas trwania naprawy, sprzęt zastępczy wolny od wad (równoważny, pod względem parametrów technicznych).
11. Gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 4 tygodnie lub gdy sprzęt będzie naprawiany 3 razy Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy.
12. Gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 7 dni roboczych przedłuża się okres gwarancji o czas przerwy w eksploatacji.
13. Gwarancja nie ogranicza praw Zamawiającego do:

- 1) przenoszenia dostarczonego sprzętu związanego ze zmianą siedziby,
 - 2) dysponowanie zakupionym sprzętem, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu gwarancja przechodzi na właściciela,
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy warunkami gwarancji określonymi powyżej w niniejszej umowie a warunkami gwarancji udzielonej przez Wykonawcę obowiązują warunki korzystniejsze dla Zamawiającego.
15. Ewentualny koszt transportu reklamowanego sprzętu leży po stronie Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, a którą będzie realizował samodzielnie. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
3. Umowy o podwykonawstwo nie mogą naruszać w żaden sposób interesów Zamawiającego, nie mogą być sprzeczne z niniejszą umową.

§ 6

1. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
 - 1) gdy po podpisaniu Umowy powstały nowe, nieznane w chwili podpisywania Umowy i korzystniejsze dla Zamawiającego rozwiązania techniczne, możliwe jest zastąpienie wymaganych rozwiązań technicznych nowymi lub jego zmianę;
 - 2) w przypadku braku możliwości dostarczenia sprzętu, w trakcie realizacji niniejszej Umowy (np. z powodu zaprzestania produkcji danego modelu lub braku dostępności spowodowanym siłą wyższą), Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprzęt, nie gorszy niż wyszczególniony powyżej. Dostawa zaproponowanego przez Wykonawcę alternatywnego sprzętu nastąpi po uprzedniej jego akceptacji przez Zamawiającego. Cena sprzętu alternatywnego nie będzie przekraczała cen z oferty.
 - 3) wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przewyżyć, i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych – w zakresie dostosowania niniejszej umowy do zmian nią spowodowanych; uwzględniając wymagania określone w § 8 ust. 5-14 Umowy; Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 8 Umowy
2. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie.
3. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.
4. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych, przepisów prawa podatkowego, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację oraz obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie zamówienia. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany redakcyjne weryfikujące dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.

§ 7

1. Strony ustalają następujące tytuły na podstawie jakich można naliczyć kary umowne:
 - 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy - w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi, zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
2. Naliczone kary umowne Zamawiający uprawniony jest potrącić z należności płatnej Wykonawcy, co zostanie potwierdzone notą księgową.
3. Jeśli zwłoka w wykonaniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy przekroczy 2 tygodnie, to Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy. W takim wypadku, niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 pkt 2)., Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w ust. 1 pkt 1).

4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy
5. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego odstąpienia od Umowy, gdy dostarczony towar nie spełnia wymogów określonych w specyfikacji zapytania ofertowego.
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia ewentualnych kar umownych.
7. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, przy czym odszkodowanie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania może być także następstwem innych okoliczności niż tylko zawinione zachowanie dłużnika.
8. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, o ile nie zachodzi w tym zakresie wyłączenie, wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

§ 8.

1. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli siła wyższa będzie stanowiła przeszkodę w ich wypełnieniu. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: strajki, zamieszki, wojna, powódź, huragan, epidemia, pandemia.
2. Strona może powołać się na okoliczności wskazane w ust. 1 Umowy tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w terminie trzech dni roboczych od powstania tych okoliczności.
3. Zaistnienie okoliczności wskazanych w ust. 1 Umowy musi zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje, chyba że stanowi fakt powszechnie znany.
4. Jeżeli działanie siły wyższej trwa nieprzerwanie przez okres powyżej 3 miesięcy, Strony mają możliwość wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem zakażeń i choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2, zwanej dalej, "COVID-19" na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
6. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3 Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r., poz. 374 ze zm.);
 - 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
7. Każda ze Stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
8. Strona umowy na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w otrzymanych oświadczeniach i dokumentach na należyte jej wykonanie. Jeżeli Strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
9. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania usług,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy,

- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

10. Strona umowy w stanowisku, o którym mowa w ust. 8, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia kar, o których mowa w §7 ust. 1 Umowy.
11. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie Umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę Umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania Umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie Umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania Umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.

§ 9.

1. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących realizowanego przedmiotu zamówienia oraz do bieżącego doradzania Zamawiającemu we wszelkich sprawach związanych z realizacją projektu w zakresie objętym Przedmiotem Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca jest w zwłoce z dostarczeniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest w stanie wywiązać się z terminu dostawy.
 - 2) ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub rozwiązania firmy Wykonawcy, bądź wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 3) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy rozstrzygane będą przez polski sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Każda ze stron zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu do korespondencji pod rygorem uznania za skuteczne doręczenie na ostatnio wskazany adres.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

**KONTRASYGNA
KSIĘGOWEGO:**

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 3

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW
TOŻSAMYCH Z PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA**

Lp.	Nazwa i siedziba Zamawiającego/ Odbiorcy	Przedmiot zamówienia (krótki opis)	Wartość brutto wykonanego zamówienia	Terminy wykonania	
				data rozpoczęcia	data zakończenia
1	2	3	4	5	6

_____ (miejsowość), dnia _____ r.

(podpis)

UWAGA:

Do wykazu należy dołączyć dowody na potwierdzenie, że wykazane powyżej dostawy wykonane zostały należycie: np. referencje, protokoły odbioru usługi.

Załącznik nr 4

Imię i nazwisko (nazwa) Wykonawcy:

Adres:

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Nawiązując do ogłoszonego zapytania ofertowego na zadanie pn.: **Dostawa i montaż profesjonalnych urządzeń pomiarowych i kontrolnych na potrzeby Muzeum Centralnego Okręgu Przemysłowego** nr sprawy MR-AG-ZO-312-1/22, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie zapisów Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020:

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Pośredniczącą.
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

Miejscowość dnia2021 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 5

*Klauzula informacyjna z art. 13 RODO
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informuję, iż Administratorem Państwa danych osobowych jest Muzeum Regionalne w Stalowej Woli, ul. Sandomierska 1, 37-450 Stalowa Wola.

I. Podstawa zakres i cel przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

*Dostawa i montaż profesjonalnych urządzeń pomiarowych i kontrolnych
na potrzeby Muzeum Centralnego Okręgu Przemysłowego*

II. Inspektor Danych Osobowych

Inspektorem danych osobowych w Muzeum Regionalnym w Stalowej Woli jest mec. Łukasz Trznadel, z którym można się skontaktować poprzez e-mail'a: trznadel@carit.pl

III. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2020).

IV. Czas przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

V. Prawa osoby której dane dotyczą

1. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania. Wszelkie wnioski dotyczące wskazanych powyżej praw prosimy kierować do Inspektora Ochrony Danych.
2. Jako że Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie prawa nie przysługuje Państwu prawo do ich usunięcia, prawo do przeniesienia jak również prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych.
3. Jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

VI. Konsekwencje niepodania danych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

VII. Profilowanie

Państwa dane nie są profilowane przez nas w sposób zautomatyzowany.

Przyjąłem do wiadomości

(podpis)