



Dyrektor Muzeum Regionalnego w Stalowej Woli
ogłasza nabór kandydatów na stanowisko pracy **Przewodnik- Edukator**
w Muzeum Regionalnym w Stalowej Woli
ul. Sandomierska 1, 37-450 Stalowa Wola

Zadania wykonywane na w/w stanowisku:

1. Prowadzenie zajęć edukacyjnych – lekcji muzealnych, warsztatów, oprowadzania po wystawach
2. Opracowywanie ofert edukacyjnych do wystaw stałych i czasowych oraz wydarzeń okazjonalnych, opracowywanie pomocy dydaktycznych.
3. Kreowanie i realizacja oferty edukacyjnej.
4. Prowadzenie kalendarza zajęć edukacyjnych.
5. Organizowanie zajęć i projektów edukacyjnych dla różnych grup wiekowych i społecznych – szczególnie dla przedszkoli, uczniów, seniorów, rodzin i osób z niepełnosprawnościami.
6. Współpraca z instytucjami edukacyjnymi, placówkami oświatowymi, uczelniami i szkołami.
7. Włączanie się w działalność popularyzatorską i promocyjną Muzeum.
8. Współpraca z działami merytorycznymi i technicznymi Muzeum.

Wymagania:

1. Ukończone studia wyższe o profilu humanistycznym, preferowane kierunki ze specjalnością edukacyjną – historia, sztuka, kulturoznawstwo i pokrewne.
2. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć edukacyjnych dla różnych grup wiekowych i społecznych w instytucjach kultury lub szkole.
3. Znajomość historii Centralnego Okręgu Przemysłowego, regionu nadsańskiego oraz ogólna wiedza historyczna, o sztuce, kulturze etc., umiejętność interpretacji tychże.
4. Znajomość zasad dydaktyki i metodyki.
5. Zdolności manualne.
6. Otwartość i łatwość nawiązywania kontaktu.
7. Samodzielność i umiejętność podejmowania decyzji.
8. Odpowiedzialność i zaangażowanie.
9. Dobra organizacja pracy.
10. Kreatywność i pomysłowość.
11. Etyka zawodowa i profesjonalizm.
12. Dyspozycyjność-praca w równoważnym czasie pracy
13. Obsługa urządzeń biurowych, znajomość pakietu MS Office oraz podstawowych nowych mediów i narzędzi do komunikacji online.

Dodatkowe atuty:

1. Doświadczenie muzealne.
2. Znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym.
3. Predyspozycje artystyczne, własna twórczość artystyczna.
4. Ukończony kurs kierownika wypoczynku lub wychowawcy wypoczynku.



MUZEUM REGIONALNE W STALOWEJ WOLI

5. Umiejętność pisania tekstów edukacyjnych kierowanych do różnych grup wiekowych.
6. Znajomość podstaw programowych/umiejętność korzystania z podstaw programowych polskiego szkolnictwa.
7. Doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi

Oferujemy

- wymiar czasu pracy: pełny etat
- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
- miesięczne wynagrodzenie zasadnicze brutto od 3600,00 złotych

Termin składania aplikacji: **31.03.2023 r.**

Planowany termin zatrudnienia w instytucji: kwiecień 2023 r.

Zgłoszenia proszę kierować na adres: rpac@muzeum.stalowawola.pl lub pocztą tradycyjną na adres: Muzeum Regionalne w Stalowej Woli, ul. Sandomierska 1, 37-450 Stalowa Wola

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.muzeum.stalowawola.pl) oraz na tablicy ogłoszeń.

Wymagane dokumenty

- C.V.,
- list motywacyjny,
- kopia dyplomu,
- certyfikaty, opinie, rekomendacje,
- kopie świadectw pracy.
- oświadczenie osoby ubiegającej się o zatrudnienie (zał. Nr 1)
- oświadczenie o niekaralności (zał. Nr 2)

Jednocześnie informujemy wszystkich kandydatów, że bez poniższego oświadczenia oferta pracy nie będzie rozpatrywana. Zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane oferty.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w procesie rekrutacji na stanowisko przewodnik - edukator ogłoszonego 15.03.2023 r. i prowadzonego przez Muzeum Regionalne w Stalowej Woli. Jednocześnie oświadczam, że zostałam poinformowana o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

Podstawa prawna:

pkt 32, pkt 42, pkt 43, pkt 171 preambuły, art. 4 pkt 11, art. 5 ust. 1 lit. b, art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1



Procedura naboru:

Procedura naboru odbywa się w dwóch etapach:

I Etap - polega na sprawdzeniu i ocenie wymagań formalnych (obowiązkowych) oraz dodatkowych na podstawie nadesłanych aplikacji. Na rozmowę kwalifikacyjną zostaną zaproszeni tylko wybrani kandydaci/kandydatki w ramach I etapu rekrutacji.

II Etap - rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami/kandydatkami.

1. Aplikacje, które wpłyną po upływie wskazanego terminu lub niekompletne, nie będą rozpatrywane.
2. Organizator procesu rekrutacji zastrzega sobie prawo odwołania lub przedłużenia procedury naboru w każdym terminie.
3. Organizator procesu rekrutacji zastrzega sobie prawo kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.
4. Organizator procesu rekrutacji zastrzega sobie prawo nie wybrania żadnego z kandydatów

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach prowadzonej rekrutacji:

1. Muzeum Regionalne W Stalowej Woli, informuje, iż będzie Administratorem Danych Osobowych osób biorących udział w rekrutacji.
2. Dane identyfikacyjne kandydatów będą przetwarzane celem realizacji procedury rekrutacji na podstawie otrzymanych zgód uczestników procedury.
3. Dane osobowe kandydatów będą przechowywane do zakończenia rekrutacji.
4. Muzeum Regionalne W Stalowej Woli informuje, iż gromadzone dane osobowe w ramach procedury rekrutacji nie będą przekazywane poza teren Polski / UE / Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
5. Jednocześnie informujemy, iż Muzeum Regionalne w Stalowej Woli od 25.05.2018 wyznaczyło Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i realizacji swoich praw w zakresie danych osobowych. E-mail kontaktowy: iod@carit.pl
6. Muzeum Regionalne w Stalowej Woli informuje, iż w związku z przechowywanymi danymi osobowymi kandydatów do pracy w ramach prowadzonej procedury rekrutacji, osobom tym przysługuje:
 - a) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - b) prawo do usunięcia danych;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych;
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - e) prawo do przenoszenia danych;
 - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - g) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
7. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konieczne w celu wzięcia udziału w rekrutacji.

Aneta Garanty

Dyrektor Muzeum Regionalnego w Stalowej Woli



MUZEUM REGIONALNE
W STALOWEJ WOLI

Ponadto posiadam wiedzę, że: <ul style="list-style-type: none">- podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celów do jakich zostały zebrane,- w przypadku nie nawiązania stosunku pracy oświadczenie moje zostaje zniszczone w sposób uniemożliwiający odtworzenie danych zawartych wyżej.			
..... (miejsowość i data)	 (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)	

* Pracodawca żąda podania danych osobowych, o których mowa w pkt. 6-7 gdy jest to niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku.



Zał. Nr 2.

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a
(imię i nazwisko)

Zamieszkały/a
(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym
wydanym przez

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań

o ś w i a d c z a m

- iż nie byłem/byłam karany/karana za przestępstwo przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, za przestępstwo przeciwko wymiarowi sprawiedliwości, za przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, za przestępstwo przeciwko mieniu, za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, za przestępstwo przeciwko obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi lub za przestępstwo skarbowe,

.....
(miejscowość, data)

.....
(własnoręczny podpis)