



## ZAPYTANIE OFERTOWE

Muzeum Regionalne w Stalowej Woli zaprasza do udziału w otwartym zapytaniu ofertowym na usługę pn.:

**Wykonanie projektu koncepcyjnego technicznego aranżacji wystawy czasowej pt.:**  
**STALOWE PAMIĄTKI**  
**- wystawa poświęcona historii Stalowej Woli z okazji rocznicy 85 – lecia powstania miasta**

### I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Muzeum Regionalne w Stalowej Woli  
ul. Sandomierska 1, 37-450 Stalowa Wola  
NIP: 865 209 25 29, REGON: 830414006  
tel. 15 844 85 56, 15 844 02 81

Uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- w sprawach merytorycznych:

Joanna Wójcik, e-mail: [jwojcik@muzeum.stalowawola.pl](mailto:jwojcik@muzeum.stalowawola.pl)

- w sprawach proceduralnych:

Marcin Młynarski, e-mail: [mmlynarski@muzeum.stalowawola.pl](mailto:mmlynarski@muzeum.stalowawola.pl)

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Muzeum Regionalne w Stalowej Woli informuje, że prowadzi postępowanie, które nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm).
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają wymagania określone w niniejszej specyfikacji zapytania ofertowego. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Niniejsze zamówienie ma charakter pracy twórczej, artystycznej, autorskiej. Muzeum Regionalne w Stalowej Woli zwraca się z zaproszeniem do złożenia oferty przez projektantów wystaw, architektów wnętrz, inżynierów.
5. Wskazuje się, że zapytanie niniejsze nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu koncepcyjnego oraz wykonawczego technicznego aranżacji ekspozycji czasowej pt.: *STALOWE PAMIĄTKI - wystawa poświęcona historii Stalowej Woli z okazji rocznicy 85 – lecia powstania miasta*.
2. Wystawa będzie mieścić się w pomieszczeniach wystaw czasowych Muzeum COP, Stalowa Wola, ul. Hutnicza 17, na parterze budynku (2 sale oraz korytarz).
3. Powierzchnia łączna przeznaczona pod planowaną ekspozycję czasową wynosi ok. 182 m<sup>2</sup> (słownie: sto dwadzieścia metrów kwadratowych).
4. Przestrzeń: dwie sale wystawiennicze i korytarz (załącznik – rozplanowanie przestrzeni)  
Sala przeszklona (powierzchnia ok. 100 m<sup>2</sup>)  
Sala nr 2 (powierzchnia ok. 82 m<sup>2</sup>)  
Korytarz (do wykorzystania ściany)
5. Budżet realizacji wystawy (budowa przestrzeni ekspozycyjnych, gablot, produkcja wydruków wielkoformatowych) nie może przekroczyć **50 000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł)**.



## 6. Syntetyczny opis wystawy:

### **CEL WYSTAWY:**

W 2023 r. Stalowa Wola, miasto będące jedną z najbardziej spektakularnych realizacji Centralnego Okręgu Przemysłowego obchodzi 85-lecie istnienia. Choć budowa pierwszych bloków rozpoczęła się w 1937 r., za oficjalny początek Stalowej Woli uznaje się rok 1938. To właśnie wówczas osiedle powstające przy Zakładach Południowych oficjalnie otrzymało swoją nazwę (31 stycznia 1938 r.) Budowane w iście „copowskim” tempie domy mieszkalne, hotele i szkoły, otwierane sklepy, lokale gastronomiczne i usługowe, działające urzędy i przystanek kolejowy, a przede wszystkim zaludnienie osiedla wykształconą i wysoko wykwalifikowaną społecznością sprawiły, iż jeszcze przed wojną Stalowa Wola stała się faktycznie organizmem miejskim i jednym z najważniejszych miast w regionie. Powstanie miasta zdeterminowała decyzja o budowie w regionie jednej z największych fabryk COP-u, czyli Zakładów Południowych, na których fundamentach wyrosła współczesna Huta Stalowa Wola, będąca bezpośrednim spadkobiercą przemysłowych tradycji ZP.

Ekspozycja „Stalowe pamiątki” **zaprezentuje najciekawsze eksponaty związane z historią miasta i Huty pochodzące ze zbiorów Muzeum Regionalnego w Stalowej Woli oraz kolekcji prywatnych.** Na wystawie pojawiają się obiekty przestrzenne (w tym nieznaczną ilość eksponatów o większych gabarytach-meble), fotografie oraz archiwalia, z których część zaprezentowana zostanie w oryginale, **część w formie wydruków jako element aranżacji.**

Szczegółowy wykaz eksponatów zawiera Załącznik A2.

Głównym wątkiem narracyjnym przygotowywanej ekspozycji jest prezentacja historii Stalowej Woli i Zakładów Południowych (późniejsza HSW) pokazana przez pryzmat społecznych, architektonicznych i przemysłowych przemian, jakim miasto przeszło na przestrzeni ostatnich 85. lat oraz pamiątek (eksponatów), które zachowały się po kluczowych dla dziejach miasta okresach (międzywojnie, czasy II WŚ, PRL, okres przemian ustrojowych, współczesność). W oparciu o prezentowane zabytki, w czterech głównych strefach wystawy poruszone zostaną zagadnienia związane z:

- Najważniejszymi wydarzeniami w historii miasta
- Rozwojem miasta (budownictwo mieszkaniowe i użyteczności publicznej)
- Życiem społeczno-kulturalnym (szkolnictwo, kultura, sport, religia, handel etc.)

### **ŚRODKI WYRAZU I ODDZIAŁYWANIA PLANOWANE DO ZREALIZOWANIA NA WYSTAWIE CZASOWEJ:**

elementy scenograficzne prezentujące wnętrza, zarysy postaci lub figury (manekiny) w strojach z epoki, eksponaty, zdjęcia (prezentowane w oryginale i wydruki wielkoformatowe), obrazy na ścianach, światło, cień, kolory

### **PODZIAŁ WYSTAWY CZASOWEJ NA STREFY TEMATYCZNE:**

Przewidziane zostały 4 główne strefy tematyczne, łącznik wprowadzający do wystawy i łącznik tematyczny (korytarz) stanowiący przejście między dwiema odległymi od siebie salami wystawienniczymi. Każda ze stref posiada swą odrębną nazwę dotyczącą opowiadanego w niej wątku chronologicznego. Kolejność stref została zaprojektowana chronologicznie i problemowo, co pozwoli na odrębne ich zwiedzanie bez konieczności odwiedzania innych.

Tytuły i kolejność stref:

1. korytarz wprowadzający
2. 1937-1939
3. 1939-1945
4. Korytarz - łącznik między salami wystawienniczymi
5. 1945-1988
6. 1988-czasy współczesne

- Każda strefa powinna wyróżniać się odrębną kolorystyką i klimatem oddziałującym na widza
- Wystawa nie będzie przeładowana treściami (informacje o najważniejszych zagadnieniach związanych z daną strefą pojawiają się w formie kalendarium)
- Ze względu na ograniczoną ilość tekstu na wystawie, w każdej strefie powinien pojawić się materiał informacyjny w formie ulotki, afisza, strony z gazety etc., który widz będzie mógł ze sobą zabrać jako pamiątkę z wystawy. Druki powinny być stylistycznie spójne z daną strefą/okresem np. druk w strefie przedwojennej stylizowany na stronę z Ilustrowanego Kuryera Codziennego



### OPIS TECHNICZNY WYSTAWY (założenia Zamawiającego):

- Należy zaprojektować wolnostojące ścianki odgradzające przestrzeń wystawy dzieląc ją na poszczególne części (moduły). Lokalizację ścianek przedstawiono schematycznie linią czarną na rzucie sal nr 20 i 30 (Rys. pn.: ROZPLANOWANIE PRZESTRZENI).
- Ścianki oddzielające poszczególne strefy wystawy będące elementami aranżacyjnymi rozgraniczającymi przestrzeń i nośnikami informacji, ścianki mogą być wykonane z płyt OSB
- Gabloty wolnostojące w formie blatów, na których będą prezentowane zarówno obiekty płaskie jak i drobne obiekty przestrzenne zabezpieczone nakładkami/gablotami z pleksy. Blaty do eksponowania zabytków powinny być rozmieszczone wzdłuż ścian. W każdej przestrzeni (w jednym wyznaczonym rogu) powinna być ulokowana przestrzeń do eksponowania zabytków wielkogabarytowych (np. meble).
- Dopuszczalne jest wykorzystanie gablot będących na stanie Muzeum.
- **Zamawiający dopuszcza zakup gotowych systemowych gablot i ścianek muzealnych np.:**  
<https://omegasystem.pl/scianki-muzealne/>  
<https://omegasystem.pl/gabloty-muzealne/>
- Wydruki wielkoformatowe w formie tapet naklejanych na ścianach lub podwieszanych rolet
- Odrębna kolorystyka, scenografia i środki wyrazu poszczególnych stref
- W gablotach do prezentacji eksponatów, w tle mogą zostać umieszczone odpowiednio dopasowane zdjęcia

### TEKSTY NA WYSTAWIE:

- Kalendarium (Polska, COP, Stalowa Wola) dla każdej strefy
- Podpisy do eksponatów (indywidualne lub zbiorcze)

### OPISY STREF:

1. **korytarz wprowadzający:** część wystawy utrzymana w zielonej kolorystyce, pokazująca obszar, na którym wkrótce powstanie nowoczesne miasto i zakład przemysłowy: w tle archiwalne fotografie Pława – wsi, na gruntach której wybudowano Stalowa Wolę, sosny, piaszczysty teren, robotnicy rozpoczynający prace budowlane etc., eksponaty: łopaty i taczki. Na ścianie poprzedzającej pierwszą strefę wystawy – kalendarium: najważniejsze wydarzenia w Polsce z końca lat 30., najważniejsze wydarzenia związane z budową Centralnego Okręgu Przemysłowego, w ramach którego powstały: Stalowa Wola i ZP
2. **1937-1939:** pierwsza strefa wystawy w jasnej kolorystyce, nawiązującej do stylistyki w jakiej utrzymana była architektura Stalowej Woli (modernizm z elementami art déco); aranżacja powinna podkreślać nowoczesność powstającego miasta i dynamikę jego rozwoju. Wstępem do strefy będzie kalendarium prezentujące hasłowo najważniejsze stalowowolskie wydarzenia z lat 1937-1939. W strefie, za pośrednictwem wybranych eksponatów pojawią się zagadnienia związane z początkami miasta: budowa i produkcja Zakładów Południowych, uroczystości związane z otwarciem zakładów, budowa miasta, architektura i wystrój wnętrz, życie społeczne (szkolnictwo, kościół, kultura, handel, sport etc.), mieszkańcy, kluczowe postaci dla rozwoju Stalowej Woli. W oknach – wyklejki przygotowane na bazie archiwalnych fotografii pokazujące miasto i zakłady na trzech etapach: początek budowy, w trakcie i efekt końcowy. W strefie powinno znaleźć się miejsce dla eksponatów wielkogabarytowych (meble), które nie będzie ograniczało komunikacji z kolejną strefą.
3. **1939-1944:** okres wojenno-okupacyjny, strefa utrzymana w kolorystyce sepii, brązu i czerni. Zaprezentowane zostaną zagadnienia związane z przygotowaniem Stalowej Woli do wojny, obecność okupanta w Zakładach Południowych i mieście, zmiana nazw ulic, życie codzienne mieszkańców w czasach okupacji, aresztowania, egzekucje, działalność konspiracyjna, tajne nauczanie, grabież ZP i opuszczenie Stalowej Woli przez Niemców, wkroczenie Rosjan etc. Wstępem do strefy będzie kalendarium: najważniejsze wydarzenia w kraju, COPie i Stalowej Woli. W oknach pojawią się wyklejki na bazie archiwalnych fotografii pokazujące obecność Niemców w mieście i działalność polskiej konspiracji.
4. **Korytarz** – strefa łącząca sale ekspozycyjne, w której nie przewidziano eksponatów. W korytarzu zaakcentowany zostanie okres przejściowy związany z zakończeniem obecności Niemców w Stalowej Woli oraz wkroczeniem i działalnością Rosjan. Pokazana zostanie nowa rzeczywistość w jakiej znaleźli się mieszkańcy miasta, zaakcentowane zagadnienie, czy wkroczenie Rosjan było wyzwoleniem, czy kolejną okupacją; prace związane z ponownym uruchomieniem Zakładów Południowych, które nastąpiło w styczniu 1945 r. Ten okres w historii Stalowej Woli zostanie zaprezentowany na tle wydarzeń ogólnokrajowych, ze szczególnym uwzględnieniem obszaru przedwojennego Centralnego Okręgu Przemysłowego (kalendarium). Materiał ikonograficzny zaprezentowany zostanie na wielkoformatowych, piankowych planszach. Strefa korytarza i



wydruków utrzymana w kolorach ciemnej szarości.

5. **1945-1988:** okres PRL. W strefie pokazany zostanie nowy, trudny i pełen wyzwań okres dla Stalowej Woli, której władze i mieszkańcy podjęli starania by ponownie uruchomić, ogołoczone przez Niemców ze sprzętu zakłady Południowe oraz nadać Stalowej Woli formalny status miasta. Zaprezentowane zostaną wydarzenia, które doprowadziły do przekształcenia się Zakładów Południowych w Kombinat Przemysłowy HSW - lidera produkcji maszyn budowlanych oraz rozwój miasta, które urosło do rangi jednego z najważniejszych ośrodków w regionie. Strefa utrzymana w kolorach szarości.
6. **1988-czasy współczesne:** Ostatnia strefa rozpoczyna się od stalowowolskiego zrywu wolnościowego jakim były strajki solidarnościowe. Stalowa Wola pokazana zostanie jako miasto będące istotnym punktem oporu na polskiej mapie wolnościowej. Ten fragment ekspozycji utrzymany w białoczerwonych barwach będzie wprowadzeniem do współczesnej historii miasta i Huty – przejściem do nowej rzeczywistości, w której przyszło mierzyć się z nowymi wyzwaniami. Pokaże jak na przestrzeni lat zmieniło się miasto, stając się nowoczesnym i prężnie rozwijającym się ośrodkiem, oraz podkreśli znaczenie HSW jako jednej z kluczowych firm produkujących sprzęt dla polskiego wojska. Ostatni fragment ekspozycji utrzymany zostanie w nowoczesnej stylistyce, wielokolorowa scenografia podkreśli zaś kontrast z PRL-owską szarą szaryną.  
Środki wyrazu: ekspozyty (oryginały i kopie), zdjęcia wielkoformatowe (Panorama Stalowej Woli nocą), kalendarium prezentujące najważniejsze wydarzenia w historii miasta, sylwetki ludzi (manekin w stroju żołnierza na tle modeli wojskowych produktów HSW), tabliczki ze zmienionymi nazwami ulic.

7. Szczegółowy zakres usługi:

**A. Opracowanie projektu koncepcyjnego rozwiązań wystawienniczych i scenograficznych wystawy,** w szczególności zawierającego:

- koncepcję plastyczną aranżacji wystawy w oparciu o scenariusz wystawy (Załącznik A.1), wykaz ekspozycyjnych (Załącznik A.2), fotografie archiwalne (Załącznik A.3), oraz plan architektoniczny sal ekspozycyjnych w Muzeum COP wg Załącznika A4, z uwzględnieniem możliwości wykorzystania będących w posiadaniu Muzeum ekspozytorów/gablot wg Załącznika A.5
- wizualizację plastyczną w wersji elektronicznej,

**B. Wykonanie projektu technicznego - wykonawczego aranżacji ekspozycji.** Projekt aranżacji ekspozycji musi w szczególności zawierać:

- opracowania rysunkowe i opisowe rozwiązań przestrzennych, plastycznych oraz technicznych dotyczących wykonania poszczególnych elementów aranżacji wystawy,
- projekt aranżacji ścian, podłóg, wydruków, fototapet
- wytyczne dotyczące oświetlenia ekspozycyjnych w oparciu o istniejące i/lub nowe elementy (oprawy, listwy LED-owe, halogeny, itp.),
- wytyczne dotyczące wykorzystania technologii multimedialnych np.: muzyka, dźwięk, film, itp.,
- wykaz materiałów niezbędnych do realizacji aranżacji wraz z kosztorysem,
- wykaz sprzętu multimedialnego niezbędnego do realizacji aranżacji wystawy
- wykonanie szacunkowego kosztorysu budowy aranżacji wystawy,
- dostarczenie zaakceptowanego projektu w wersji drukowanej oraz elektronicznej.

**C. Projekt elementów graficznych wchodzących w skład ekspozycji** – bez kosztów produkcji

- skład graficzny oraz przygotowanie do druku plików fototapet, plansz informacyjnych, podpisów, itp.),

**D. Projekt graficzny i skład materiałów promocyjnych i edukacyjnych:**

- skład graficzny oraz przygotowanie plików produkcyjnych: plakatu, zaproszenia

**E. Nadzór autorski**

- Zamawiający przewiduje minimum 1 dniowy nadzór autorski podczas montażu wystawy **w terminie ok. 22.09.2023.**
- Wykonawca powinien zapewnić możliwość stałych konsultacji z Dyrektorem Muzeum Regionalnego w Stalowej Woli oraz pracownikiem merytorycznym Muzeum COP w kwestiach dotyczących aranżacji wystawy.



8. Zaleca się, aby Oferent dokonał wizji lokalnej sal ekspozycyjnych w budynku Muzeum COP, w których będzie budowana wystawa oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wizja lokalna zostanie dokonana na koszt własny Wykonawcy.
9. Wykonawca musi uwzględniać polecenia lub sugestie Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia w kwestii zastosowania rozwiązań, mających wpływ na oczekiwany i ostateczny efekt ekspozycji.
10. Specyfika działalności Muzeum sprawia, że **Wykonawca będzie działał niejednokrotnie pod presją czasu** przy bezwzględnym zachowaniu ustalonego terminu. Wymaga się zatem dyspozycyjności Wykonawcy i dysponowanie pracownikami w liczbie zapewniającej wykonywanie koniecznych prac niejednokrotnie w godzinach wieczornych.
11. W dniu podpisania umowy Muzeum Regionalne w Stalowej Woli przekaże Wykonawcy zaktualizowany scenariusz merytoryczny wystawy z ostatecznym wykazem eksponatów.
12. Wykonawca przyjmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia z tytułu praw autorskich związanych z realizacją przedmiotu umowy.
13. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za poniesione straty materialne powstałe na skutek zaniedbań i błędów projektu koncepcyjnego wystawy w wyniku narażenia eksponatów na uszkodzenie lub zniszczenie.

#### IV. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a) posiadania wiedzy i doświadczenia
    - ✓ O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie co najmniej **2 koncepcje oraz projekty wykonawcze aranżacji wystaw o powierzchni min. 100 m<sup>2</sup>, które zostały zrealizowane (wybudowane) w muzeach polskich** z załączeniem dowodów określających, że usługi zostały zrealizowane w sposób należyty i prawidłowo ukończone (np.: referencje, protokoły odbioru), **wg załącznika nr 3** (Doświadczenie zawodowe wykonawcy).
  - b) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
    - ✓ O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem osobowym mającym wiedzę i doświadczenie stosowne do przedmiotu zamówienia, niezbędnym do jego realizacji.
2. Ocena spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w niniejszym ogłoszeniu nastąpi na podstawie przedłożonych w ofercie oświadczeń lub dokumentów.

#### V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA JAKIE NALEŻY PRZEDSTAWIĆ W OFERCIE

Dokumenty wykazujące brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy:

- a) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- b) Wypełniony i podpisany przez osoby /osobę/ uprawnione /a/ lub uprawnomocnione /a/ do reprezentowania Wykonawcy – **formularz oferty** oraz **wzór umowy**, będące jednocześnie oświadczeniem, że Wykonawca akceptuje warunki zawarte w specyfikacji zapytania ofertowego oraz projekcie umowy, a w razie wygrania zapytania ofertowego zobowiązuje się do zawarcia umowy w wersji jak w załączniku, w uzgodnionym z Zamawiającym miejscu i terminie,
- c) Oferent powinien wraz z ofertą przedstawić dokumenty wykazujące, że spełnia warunki wiedzy i doświadczenia wraz z załączeniem dowodów określających, czy wykazane usługi zostały wykonane w sposób należyty w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (np.: referencje, protokoły odbioru).

#### VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin wykonania końcowego projektu koncepcyjnego wystawy:  
**5 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Wymagany termin wykonania projektu technicznego - wykonawczego wystawy na bazie zaakceptowanej koncepcji: **10 dni od zaakceptowania przez Zamawiającego projektu koncepcyjnego.**
3. Wymagany termin nadzoru autorskiego: **min. jeden dzień** w terminie ustalonym z Zamawiającym.



VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie:**

a) pisemnej – ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Muzeum Regionalnym w Stalowej Woli, ul. Sandomierska 1, 37-450 Stalowa Wola, Punkt Obsługi Klienta, parter.

b) elektronicznej – ofertę należy przesłać na adres e-mail: [oferty@muzeum.stalowawola.pl](mailto:oferty@muzeum.stalowawola.pl)

Dokumenty składające się na ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo – pod rygorem odrzucenia.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentów w formacie PDF.

2. **Termin złożenia oferty**

Termin składania ofert upływa **w dniu 17.08.2023 r. do godz. 13.00**

3. **Informacja o otwarciu ofert**

1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.08.2023 r. o godz. 13.15** w siedzibie Zamawiającego.

2) Otwarcie ofert ma charakter jawny.

4. Informacja o wynikach postępowania zostanie przesłana na adres mailowy Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny w szczególności w sytuacji gdy najkorzystniejsza oferta przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

6. Oferta musi zawierać wypełniony i podpisany formularz ofertowy oraz **WSTĘPNĄ KONCEPCJĘ (opis + wizualizacja 2D, 3D zaaranżowanej przestrzeni ekspozycyjnej)**.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

VIII. INFORMACJE O KRYTERIACH, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Nazwa Kryterium	Opis kryterium	Waga Kryterium (%)	Maksymalna ilość punktów obliczona wg wzoru
1.	Cena	Cena oferty brutto	<b>60</b>	Najniższa cena z ofert / cena oferty badanej) x waga <b>x 60</b>
2.	Ocena wstępnej koncepcji aranżacji wystawy	Punktacja uzyskana w wyniku indywidualnej oceny członków komisji	<b>40</b>	Suma punktów oferty badanej/ najwyższa suma punktów za kryterium z badanych ofert x waga <b>x 40</b>
<b>RAZEM</b>				<b>100</b>

Sposób dokonywania oceny.: **kryterium I: CENA - 60%**

Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta z najniższą ceną brutto.

Maksymalnie można uzyskać za kryterium cena 60 punktów.

Sposób dokonywania oceny.: **Kryterium II: OCENA WSTĘPNEJ KONCEPCJI WYSTAWY**

(OPIS, WIZUALIZACJA 2D, 3D) - **40%**

W celu opracowania wstępnej koncepcji należy wykorzystać:

a) Scenariusz wystawy wraz z wykazem eksponatów oraz **przykładowe fotografie (Załącznik A3 do zapytania ofertowego)**

b) Rzuty architektoniczne Sal.

W ramach niniejszego kryterium pod uwagę będą brane następujące elementy, które będą oceniane wg tzw. „małych punktów” w 2 podkategorjach:

a) atrakcyjność przestrzeni ekspozycyjnych, czytelność odbioru wystawy, stworzenie nastroju, klimatu wystawy  
**punktacja 1-20 pkt.**

16-20 pkt. (= max) dla oceny „doskonała”

11-15 pkt. dla oceny „bardzo dobra”

6-10 pkt. dla oceny „dostateczna”



2-5 pkt. dla oceny „wystarczająca, przeciętna”  
1 punkt (= min.) dla oceny „niedostateczna”

- b) spójność rozwiązań projektowych, sposób wkomponowania eksponatów w przestrzeń wystawienniczą, umiejętność wykorzystania nowoczesnych form przekazu (film, prezentacja, muzyka, itp.), sposób wykorzystania przestrzeni ekspozycyjnej, tworzenie nastrojowości wystawy, np.: gra światłem, symboliką, itp).

**punktacja 1-20 pkt.**

16-20 pkt. (= max) dla oceny „doskonała”

11-15 pkt. dla oceny „bardzo dobra”

6-10 pkt. dla oceny „dostateczna”

2-5 pkt. dla oceny „wystarczająca, przeciętna”

1 punkt (= min.) dla oceny „niedostateczna”

2. Suma punktów dla każdej oferty obliczona będzie w ten sposób, że każdy członek komisji oceniającej (minimum 3 pracowników Muzeum Regionalnego w Stalowej Woli) lub osoba powołana do funkcji „biegłego specjalisty” przynajmniej pisemnie na specjalnie przygotowanej KARCIE OCENY od 1 do 20 punktów dla każdego z powyższych podkryteriów, a następnie liczby tych punktów zostaną do siebie dodane i podzielone przez liczbę członków komisji dokonujących oceny (średnia ocen). Punktacja za kryterium zostanie wyliczona według wzoru podanego w tabeli.
3. Jeżeli koncepcja otrzyma od minimum 1 członka komisji oceniającej po 1 (słownie: jednym) punkcie, odpowiadającym ocenie „niedostatecznej”, Oferent zostanie wykluczony, a oferta odrzucona z uwagi na nie spełnienie wymogów Zamawiającego.
4. Na formularzu oferty należy podać cenę brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem prac określonych w specyfikacji zapytania ofertowego.
6. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
7. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

#### IX. INFORMACJE KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji treści zapytania ofertowego w każdym momencie, o czym poinformuje Oferentów.
2. Jeżeli w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia, zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia oferty dodatkowej.
3. W przypadku, gdyby wszystkie ważne oferty zawierały cenę wyższą niż kwota jaką Zamawiający może wydać na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji ceny z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki, rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ogłoszenia lub warunków zapytania ofertowego albo unieważnienia lub odwołania postępowania bez podania przyczyny.
6. Zamawiający informuje, że zamierza podpisać umowę również w sytuacji, gdy do złożenia oferty przystąpi tylko jeden Oferent.
7. Muzeum Regionalne w Stalowej Woli informuje, że nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.
8. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawców.
9. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi zobowiązania Zapytującego do udzielenia zamówienia.



X. Załączniki

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Wzór umowy – Załącznik nr 2
3. Doświadczenie zawodowe Oferenta – Załącznik nr 3
4. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO – Załącznik nr 4

Rzuty architektoniczne Sal, fotografie Sal – **Załącznik A**

Scenariusz wystawy – **Załącznik A.1**

Wykaz eksponatów – **Załącznik A.2**

Przykładowe Fotografie archiwalne – **Załącznik A.3**

Wykaz posiadanych w Muzeum gablot – **Załącznik A.4**

Zatwierdził

**Aneta Garanty**  
*Dyrektor Muzeum Regionalnego  
w Stalowej Woli  
/podpis na oryginale/*





Załącznik nr 1

### FORMULARZ OFERTOWY

W związku z ogłoszeniem o zapytaniu ofertowym nr MR-AG-ZO-312-26/23 na usługę pn.:

**Wykonanie projektu koncepcyjnego technicznego aranżacji wystawy czasowej pt.:**  
**STALOWE PAMIĄTKI**  
**- wystawa poświęcona historii Stalowej Woli z okazji rocznicy 85 – lecia powstania miasta**

składamy ofertę na wykonanie powyższego zamówienia.:

#### 1. Nazwa i adres Wykonawcy:

Nazwa i Adres Firmy .....

Numer telefonu .....

Adres poczty elektronicznej E-MAIL .....

#### 2. Realizację całości zamówienia wykonamy za cenę:

(netto) .....

+ .....% VAT w kwocie .....

tj. łącznie cena (brutto): .....

(słownie: .....)

#### 3. Oświadczam/y, że:

- a) Zapoznaliśmy się ze specyfikacją zamówienia wraz z jej załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- b) **Akceptujemy termin wykonania zamówienia.**
- c) Jestem /jesteśmy/ uprawniony /uprawnieni/ do występowania w obrocie prawnym.
- d) Posiadam /posiadamy/ niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
- e) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od terminu składania ofert.
- f) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- g) Przedkładamy **wstępną koncepcję aranżacji wystawy na ..... stronach (część opisowa, wizualizacje 2D, 3D).**

miejsce i data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (podpis)



Załącznik nr 2

WZÓR UMOWY

**UMOWA Nr .....**

Zawarta w dniu ..... w Stalowej Woli pomiędzy:  
Muzeum Regionalnym w Stalowej Woli, ul. Sandomierska 1, 37-450 Stalowa Wola, NIP 865-209-25-29, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 3, prowadzonym przez Miasto Stalowa Wola, reprezentowanym przez: **Anetę Garanty** – Dyrektora Muzeum Regionalnego w Stalowej Woli, zwaną dalej Zamawiającym,

a: .....

zwanym dalej Wykonawcą

o treści następującej:

4. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty po przeprowadzeniu postępowania w trybie zapytania ofertowego o nr MR-AG-ZO-312-26/23 na zad. pn.: *Wykonanie projektu koncepcyjnego technicznego aranżacji wystawy czasowej oraz projektu druków promocyjnych wystawy - „STALOWE PAMIĄTKI - wystawa poświęcona historii Stalowej Woli z okazji rocznicy 85 – lecia powstania miasta”*, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy o zamówienie publiczne.

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu koncepcyjnego oraz wykonawczego technicznego aranżacji ekspozycji czasowej pt.: „STALOWE PAMIĄTKI”.
2. Wystawa będzie mieścić się w przestrzeni wystawienniczej Muzeum COP w Stalowej Woli ul. Hutnicza 17, na parterze budynku, w Sali Nr 20 i Sali Nr 30 (2 sale) oraz korytarzu. Powierzchnia łączna przeznaczona pod planowaną ekspozycję czasową wynosi ok 182 m<sup>2</sup>.
3. Budżet realizacji wystawy (budowa aranżacji, przestrzeni ekspozycyjnych, gablot i produkcja wydruków) nie może przekroczyć **50 000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł)**.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
  - A. **Opracowanie projektu koncepcyjnego rozwiązań wystawienniczych i scenograficznych wystawy**, w szczególności zawierającego:
    - koncepcję plastyczną aranżacji wystawy w oparciu o scenariusz wystawy (Załącznik A.1), wykaz eksponatów (Załącznik A.2), fotografie archiwalne (Załącznik A.3), oraz plan architektoniczny sal ekspozycyjnych Muzeum COP, z uwzględnieniem możliwości wykorzystania będących w posiadaniu Muzeum ekspozytorów/gablot (Załącznik A.4)
    - wizualizację plastyczną w wersji elektronicznej.
  - B. **Wykonanie projektu technicznego - wykonawczego aranżacji ekspozycji**. Projekt aranżacji ekspozycji musi w szczególności zawierać:
    - opracowania rysunkowe i opisowe rozwiązań przestrzennych, plastycznych oraz technicznych dotyczących wykonania poszczególnych elementów aranżacji wystawy,
    - projekt aranżacji ścian, podłóg, wydruków, fototapeł,
    - wytyczne dotyczące oświetlenia eksponatów w oparciu o istniejące i/lub nowe elementy (oprawy, listwy LED-owe, halogeny, itp.),
    - wytyczne dotyczące wykorzystania technologii multimedialnych np.: muzyka, dźwięk, film, itp.,
    - wykaz materiałów niezbędnych do realizacji aranżacji wystawy wraz z ich kosztorysem,
    - wykaz sprzętu multimedialnego niezbędnego do realizacji aranżacji wystawy
    - wykonanie szacunkowego kosztorysu budowy aranżacji wystawy,
    - dostarczenie zaakceptowanego projektu w wersji drukowanej oraz elektronicznej.
  - C. **Projekt elementów graficznych wchodzących w skład ekspozycji** – bez kosztów produkcji
    - projekt identyfikacji wizualnej wystawy ze wskazaniem technologii wykonania,
    - skład graficzny oraz przygotowanie do druku plików fototapeł, plansz informacyjnych, itp.),
    - projekt podpisów eksponatów.
  - D. **Projekt graficzny i skład materiałów promocyjnych i edukacyjnych**:
    - skład graficzny oraz przygotowanie plików produkcyjnych: plakatu, zaproszenia, ulotki edukacyjnej, baneru promującego wystawę na stronie internetowej Muzeum.



**E. Nadzór autorski**

- Zamawiający przewiduje minimum 1 dniowy nadzór autorski podczas montażu wystawy **w terminie ok. 22.09.2023.**
  - Wykonawca powinien zapewnić możliwość stałych konsultacji z Dyrektorem Muzeum Regionalnego w Stalowej Woli oraz pracownikiem merytorycznym Muzeum w kwestiach dotyczących aranżacji wystawy.
5. Wykonawca powinien zapewnić możliwość stałych konsultacji z Dyrektorem Muzeum Regionalnego w Stalowej Woli oraz pracownikiem merytorycznym Muzeum w kwestiach dotyczących aranżacji wystawy.
  5. Wykonawca musi uwzględniać polecenia lub sugestie Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia w kwestii zastosowania rozwiązań, mających wpływ na oczekiwany i ostateczny efekt ekspozycji.
  6. Specyfika działalności Muzeum sprawia, że Wykonawca będzie działał niejednokrotnie pod presją czasu przy bezwzględnym zachowaniu ustalonego terminu. Wymaga się zatem dyspozycyjności Wykonawcy i dysponowanie pracownikami w liczbie zapewniającej wykonywanie koniecznych prac niejednokrotnie w godzinach wieczornych.
  6. Wykonawca przyjmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia z tytułu praw autorskich związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
  7. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za poniesione straty materialne powstałe na skutek zaniedbań i błędów projektu technicznego wykonawczego wystawy w wyniku narażenia eksponatów na uszkodzenie lub zniszczenie.
  8. Projekt zostanie przekazany Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach w formie drukowanej (2 egz.) oraz w formie zapisu cyfrowego (płyta CD/DVD-1 egz.), w plikach pozwalających na ich bezpośrednie wykorzystanie oraz ewentualną edycję. Projekt w formie elektronicznej będzie odzwierciedleniem dokumentacji w formie drukowanej.
  9. Wraz z zapłatą całego wynagrodzenia Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do projektu będącego Przedmiotem Umowy polegające na prawie do wykorzystania tego projektu. Autorskie prawa osobiste pozostają przy Wykonawcy.
  10. Nieodłączną częścią niniejszej umowy jest specyfikacja zamówienia zawarta w zapytaniu ofertowym nr MR-AG-ZO-312-26/23 oraz oferta Wykonawcy.

**§2**

**PRAWA AUTORSKIE DO PROJEKTU**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) w dacie podpisania Umowy przysługiwać mu będą w całości i na wyłączność majątkowe prawa autorskie do dzieła w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994 roku o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2006, nr 90, poz. 631 z późn. zm.) powstałego w wykonaniu postanowień Umowy i wchodzącego w skład materiałów do decyzji oraz dokumentacji stanowiących przedmiot Umowy;
  - b) nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiałyby Wykonawcy przeniesienie autorskich prawa majątkowych do dzieła w zakresie opisanym w ust. 1 pkt. 1) powyżej, na Zamawiającego;
  - c) autorskie prawa majątkowe do dzieła nie są i nie będą przedmiotem zastawu lub innych praw na rzecz osób trzecich i zostaną przeniesione na Zamawiającego bez żadnych ograniczeń lub obciążeń.
2. W ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 9 umowy, Wykonawca, w chwili podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego, przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dzieła na polach eksploatacji wskazanych w ust. 3. Umowy. Z chwilą nabycia praw majątkowych autorskich Zamawiający nabywa własność egzemplarzy, na których utrwalono dzieło, co do którego następuje nabycie tych praw oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do dzieła, tj. zezwalania na korzystanie z opracowań dostarczonego dzieła lub rozporządzanie opracowaniem tego dzieła, w zakresie odpowiadającym polom eksploatacji przewidzianym w ust. 3.
3. Nabycie praw majątkowych autorskich, o których mowa w ust. 3 następuje na wszelkich polach eksploatacji, w szczególności:
  - a) Wielokrotne wykorzystywanie do realizacji inwestycji;
  - b) Utrwalanie i zwielokrotnianie jakakolwiek znana w momencie podpisania Umowy technika, głównie techniczna magnetyczna, optyczna, cyfrowa lub technika druku na dowolnym rodzaju materiału i dowolnym nośniku, w nakładzie w dowolnej wielkości;
  - c) Wprowadzenie do pamięci komputera;
  - d) Umieszczanie na okolicznościowych okładkach płyt CD lub DVD;
  - e) Rozpowszechnianie w sieci Internet i innych publikatorach;
  - f) Udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii;
  - g) Przetwarzanie i modyfikowanie w jakikolwiek sposób;



- h) Wielokrotne wykorzystanie do opracowania i realizacji projektów wykonawczych z przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi;
  - i) Wprowadzanie jakichkolwiek zmian;
  - j) Publikowanie części lub całości.
4. Każdy egzemplarz przedmiotu umowy będzie zawierał na odwrocie oświadczenie osoby wskazanej na nim jako twórca, że przeniósł on na Wykonawcę na wyłączność i bezwarunkowo autorskie prawa majątkowe do utworu, na którym oświadczenie się znajduje, na wszystkich polach eksploatacji określonych powyżej w ust. 3.
5. Postanowienia dotyczące nadzoru autorskiego: ze względu na brak możliwości ustalenia terminu realizacji zadania inwestycyjnego zasady pełnienia nadzoru autorskiego oraz wynagrodzenie z tego tytułu zostaną ustalone na podstawie odrębnej umowy.

### §3

#### TERMIN REALIZACJI

1. Wymagany termin wykonania końcowego projektu koncepcyjnego wystawy:  
**5 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Wymagany termin wykonania projektu technicznego - wykonawczego wystawy na bazie zaakceptowanej koncepcji: **10 dni od zaakceptowania przez Zamawiającego projektu koncepcyjnego.**
3. Wymagany termin nadzoru autorskiego: **min. jeden dzień** w terminie ustalonym z Zamawiającym.

### §4

#### WYNAGRODZENIE

1. W oparciu ofertę Wykonawcy oraz rozstrzygnięte zapytanie ofertowe Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z §1 niniejszej umowy za kwotę:

(netto) .....+ .....% VAT w kwocie .....
tj. łącznie cena (brutto): .....
(słownie: .....

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji.
3. Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie koszty związane z poprawną realizacją umowy, w szczególności uwzględnia wszelkie koszty, które Wykonawca poniesie w ramach wykonywania czynności i opracowań wskazanych w §1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
5. Cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost ze specyfikacji zapytania ofertowego.

### §5

#### ROZLICZENIE

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego bez wad i usterek.
2. Zamawiający dokona sprawdzenia kompletności Projektu w terminie 7 dni od daty jego odbioru i ewentualnie zgłosi swoje zastrzeżenia lub złoży oświadczenie o braku zastrzeżeń do kompletności Projektu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ewentualnych braków wskazanych przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia, chyba że Strony ustalą inny termin.
4. Zamawiający oceni prawidłowość wykonania poprawek, w terminie 7 dni i dokona odpowiedniej adnotacji na obydwu egzemplarzach protokołu zdawczo - odbiorczego.
5. Należność Wykonawcy wynikająca z niniejszej umowy zostanie opłacona przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy.
6. Postawą wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w ust. 2.
7. Strony uzgadniają, że dostarczone Zamawiającemu faktury bez protokołu odbioru oraz faktury wystawione niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający ma prawo zwrócić Wykonawcy bez prawa do zapłaty do czasu usunięcia wszystkich błędów i uzupełnienia braków.
8. Protokoły zdawczo - odbiorcze winny posiadać podpis przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
9. Do koordynowania pracami ze strony Zamawiającego oraz podpisania protokołu odbioru wyznacza się **P. Joannę Wójcik, P. Pawła Szegdę.**
10. Do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza: .....

### §6

#### KARY UMOWNE

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za opóźnienie w wysokości 0,5 % wartości całego zamówienia brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.



2. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy brutto, określonej w §4 umowy.
3. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze lub zgłoszonych w okresie gwarancji (licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w §4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
4. Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do usunięcia wad przedmiotu zamówienia wyznaczając każdorazowo termin wykonania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonaną kompletną dokumentację projektową stanowiącą przedmiot umowy.
7. Gwarancja jakości obowiązywać będzie do upływu terminu rękojmi za wady obiektu, wykonanego na podstawie Projektu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.
8. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Projektu.

### § 7

#### ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu, oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku rażącego naruszenia warunków Umowy, przez co Strony rozumieją w szczególności działanie na szkodę Zamawiającego, działanie bezprawne lub niezachowanie staranności skutkujące możliwością powstania szkody Zamawiającego; w szczególności są to następujące sytuacje:
  - a) nie przestąpienie Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy lub przerwanie realizacji przedmiotu umowy, mimo dwukrotnego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
  - b) wadliwe lub sprzeczne z umową wykonywanie obowiązków określonych niniejszą umową, mimo upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w wezwaniu do zmiany takiego działania i zaniechania,
  - c) wykonywanie przedmiotu umowy przy udziale osób posiadających mniejsze niż wskazane w ofercie kwalifikacje.
3. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W terminie 14 dni od daty rozwiązania umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie wykonane rysunki, opisy i obliczenia oraz wykonane na zlecenie Zamawiającego materiały i projekty, a także inną dokumentację w oryginałach i kopiach, w której posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy. Strony postanawiają, iż w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron, majątkowe prawa autorskie do prac wykonanych przez Wykonawcę w realizacji Umowy pozostaną przy Zamawiającym, z jednoczesnym prawem Wykonawcy do zachowania wynagrodzenia za prace wykonane, odebrane i zapłacone przez Zamawiającego.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający będzie miał prawo powierzyć kontynuację, dostosowanie lub zmianę projektu budowlanego osobie trzeciej w celu wykorzystania jej do projektowania i realizacji przedmiotu Umowy w każdym czasie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonaną do dnia rozwiązania umowy część projektu. Podstawą do wyceny będzie protokół inwentaryzacji stanu zaawansowania prac projektowych sporządzony przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

### § 8

#### ZMIANA UMOWY

1. Wszelki zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, poza przypadkami określonymi w specyfikacji zamówienia i w niniejszej umowie.
3. Dopuszczalne są zmiany niniejszej umowy w następujących przypadkach:
  - a) W zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a w szczególności zmniejszenie zakresu wykonywanych robót lub zmiana sposobu ich wykonania.
  - b) W zakresie terminu realizacji, jeśli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć, a w szczególności dodanie nowych materiałów lub konieczności zmian dokonanych przez Zamawiającego, wówczas zmienia się termin wykonania zamówienia o czas niezbędny do wykonania zmodyfikowanego zakresu umowy.

### § 8



### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego a także Ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych a także przepisy innych ustaw i rozporządzeń mające zastosowanie do przedmiotu umowy.
3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 otrzymuje Zamawiający a 1 Wykonawca.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik Nr 1 – Zapytanie ofertowe nr MR-AG-ZO-26/23

Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy

**Zamawiający**

\_\_\_\_\_

**Wykonawca**

\_\_\_\_\_



Załącznik nr 3

### DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Telefon ..... E-mail .....

RODZAJ USŁUGI	DATA WYKONANIA	MIEJSCE WYKONANIA (dane Inwestora)	WARTOŚĆ NETTO/BRUTTO

Wykaz najważniejszych usług wykonanych w ciągu ostatnich **10 lat** odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, w tym co najmniej **2 koncepcje oraz projekty wykonawcze aranżacji wystaw o powierzchni min. 100 m<sup>2</sup>, które zostały zrealizowane (wybudowane) w muzeach polskich**, z załączeniem dowodów określających, że usługi zostały zrealizowane w sposób należyty i prawidłowo ukończone (np.: referencje, protokoły odbioru, itp.), wg Załącznika Nr 3 (Doświadczenie zawodowe Oferenta)

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy



Załącznik nr 4

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO  
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych w Muzeum Regionalnym w Stalowej Woli jest P. Krystian Koterbicki, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: **iod@carit.com**.
- 2) Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: *Wykonanie projektu koncepcyjnego technicznego aranżacji wystawy czasowej oraz projektu druków promocyjnych wystawy pt.: „STALOWE PAMIĄTKI” - wystawa poświęcona historii Stalowej Woli z okazji rocznicy 85 – lecia powstania miasta.*
- 3) Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
- 4) Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 5) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/ Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 6) W odniesieniu do Pani / Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 7) Posiada Pani / Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 8) Nie przysługuje Pani / Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Przyjąłem do wiadomości

\_\_\_\_\_  
(podpis)